

수업계획서

휴머니티칼리지

2021학년도 2학기

교과목명	<국문> 영어 II		담당교수	김창수
	<영문> English II		연락처	전화 이메일
교과코드(분반)	0006L		학점체계 (학점-이론-실습)	2-2-0
이수구분	교양필수	중점교양	교양선택	
	<input checked="" type="checkbox"/> 의사소통 <input type="checkbox"/> 인성과 도전	<input type="checkbox"/> 4차 산업혁명 <input type="checkbox"/> 인문소양	<input type="checkbox"/> 인문 <input type="checkbox"/> 사회 <input type="checkbox"/> 자연 <input type="checkbox"/> 예술과 체육 <input type="checkbox"/> 기초과학 <input type="checkbox"/> 글로벌 의사소통 <input type="checkbox"/> 취업과 창업	
수업방법	대면 학습		비대면 학습	
	<input checked="" type="checkbox"/> 강의 <input checked="" type="checkbox"/> AL <input type="checkbox"/> 실습 <input type="checkbox"/> 기타 ()		<input type="checkbox"/> 실시간 <input type="checkbox"/> 동영상 <input type="checkbox"/> 혼합형(실시간+동영상) <input type="checkbox"/> AL	
교과목 개요 및 목표				
국제화 시대에 세계 공용어인 영어가 의사소통 수단으로서 중요시 되고 있고 세계의 다양한 문화를 체험할 기회가 증가하면서 서로 다른 문화에 대한 상호 이해도가 중요시 되고 있다. 영어 II은 교양필수 교과목으로서 세계화 시대에 필수 요소인 글로벌 언어능력을 배양하는 것을 최우선 목표로 한다. 이 교과목에서는 영어의 필수 요소인 문법을 회화 표현과 단문 독해를 통해 학습하고, 학습한 문법 지식을 활용하여 영어의 4가지 학습 요소인 읽기, 쓰기, 말하기, 듣기의 언어능력을 향상시키고자 한다. 이를 위하여 다양한 학습 방법의 Active Learning을 활용할 것이며, 영어 II 수강 후 여러분 스스로 취업에 필수 요소인 토익 학습과 전공영어서적을 읽어 나갈 수 있는 영어능력을 배양하는데 학습목표를 둔다.				
교과목 학습 성과				
1. 영어의 현재, 과거, 미래의 시제를 활용하여 짧은 문장을 말할 수 있다. 2. 일상생활을 주제로 다양한 시제를 활용하여 질문하고 대답할 수 있다. 3. 다양한 조동사를 활용하여 가능성, 의무, 충고, 제안 등을 표현할 수 있다. 4. 학습한 다양한 시제를 활용하여 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기에 적용할 수 있다.				
교재 및 참고문헌				
교재	Azar, B. S. & S. A. Hagen. Fundamentals of English Grammar. 5th ed. Volume A. Pearson. [교재구입 링크: https://me2.do/xB40ECwd]			
참고문헌 (부교재)	Azar, B. S. & S. A. Hagen. Fundamentals of English Grammar. Workbook. 5 th ed. Volume A. Pearson.			

수업 역량				
핵심역량	하위역량	정의	역량지정	역량지수 (총합 100%)
자기관리	<ul style="list-style-type: none"> • 목표지향적 계획수립 • 계획실행력 • 자기주도적 학습능력 • 정서적 자기조절능력 • 시간관리 • 건강관리 	지성, 덕성, 감성을 조화롭게 발휘하여 올바르게 결정하고 실천할 수 있다.	부역량	10 ▼ %
리더십	<ul style="list-style-type: none"> • 대인관계 능력 • 책임감 • 통솔력 • 판단력 • 팀워크 능력 • 유연성 	정직을 명예로 삼고 사람을 존중하여 학교와 지역 사회에 봉사할 수 있다.		▼ %
의사소통과 공감	<ul style="list-style-type: none"> • 적극적 경청과 이해 • 주제어해 능력 • 상호이해 능력 • 배려 능력 • 질의응답 능력 • 문서작성 	논리적이고 비판적인 사고능력을 바탕으로 타인과 공감하고 협력할 수 있다.	부역량	20 ▼ %
창의적 문제해결	<ul style="list-style-type: none"> • 문제인식 • 분석적 사고 • 융통적 사고 • 대안 발견 • 도전적 태도 	인간과 사회에 대한 통찰력으로 문제를 인식하고 종합적인 관점에서 해결점을 모색할 수 있다.		▼ %
자원활용	<ul style="list-style-type: none"> • 자원, 정보기술의 수집능력 • 정보의 이해와 분석능력 • 정보의 활용능력 • 인적자원 활용능력 • 물적자원 활용능력 • IT 능력 	디지털 자원을 활용해 원하는 정보를 수집하고 가공할 수 있다.		▼ %
글로벌	<ul style="list-style-type: none"> • 국제화인식 • 다문화이해 및 수용능력 • 문화적 개방성 • 글로벌 환경에 대한 노출 • 글로벌 언어능력 	국제화 시대 타인과 문화를 이해하고 공감하여 더불어 활동할 수 있다.	주역량	70 ▼ %
수업 방법				
역량중심 수업 방법	강의	70 %	시제와 품사 중심의 강의를 통한 영어문법 학습	
	실습			
	AL	30 %	학습한 기초 문법을 활용하는 Active Learning과 Activity	
	온라인			
역량 증진을 위한 방안	주역량 : 글로벌 역량	영어의 기초적인 문법을 학습하고 학습한 기초 문법을 토대로 다양한 수업 활동을 하여 영어의 4 영역인 듣기, 말하기, 쓰기, 읽기 능력을 향상시킨다.		
	부역량 1 : 의사소통과 공감	AL수업을 통해 학생들 상호간의 협업을 독려하고 협업을 통해 상호이해능력 및 질의응답 능력을 높인다.		
	부역량 2 : 자기관리	스스로 학습목표를 설정하고 실행하는 자기관리 능력을 키운다.		

평가 항목 및 방법				
평가항목 (기준)	반영비율 (%)	평가방법 및 주요내용	평가 핵심역량	
출 석	20	<ul style="list-style-type: none"> · 수업 10분 이내에 출석은 지각, 10분 이후는 결석 처리 · 3번의 지각은 1시간 결석 처리 · 1시간 결석 당 출석 점수 1점 감점 · 학교에서 인정하는 결석의 경우, 사유서를 제출해야 인정 · 7시간 이상 결석은 시험 성적과 관계없이 F-학점 처리 		
시험 평가	성취도 평가	<ul style="list-style-type: none"> · 14주차: 한 학기 배운 내용에 대한 성취도평가 실시 · 일시: 2021. 12. 03(금) 18:00 · 방법: LMS(비대면) 	글로벌 역량	
	중간 고사	· 8주차: 1-7주차 수업 내용에 대한 평가	글로벌 역량	
	기말 고사	· 15주차: 9-14주차 수업내용에 대한 평가	글로벌 역량	
과제 평가	10	· LMS: 교재의 연습, 복습과 부교재 활용		
성과 및 태도	발표	<p>발표 (4%), 성과물 (3%), 태도 (3%)</p> <p>수업시간 발표, 수업 태도, AL 발표 및 결과물 평가</p> <p>[수시평가 또는 보충자료 과제로 대체될 수 있음]</p>		
	성과물		10	
	태도			
	기타			

주별 수업 계획			
주차	수업주제	단위수업 세부 내용	수업방법
1	Chapter 1 PRESENT TIME	Orientation 1-1 Simple Present and Present Progressive 1-2 Forms of the Simple Present and the Present Progressive 1-3 Singular/Plural	<input checked="" type="checkbox"/> 강의 <input type="checkbox"/> AL <input type="checkbox"/> 실습 <input type="checkbox"/> 온라인
2	Chapter 1 PRESENT TIME	1-4 Spelling of Simple Present Verbs: Final -s/-es 1-5 Frequency Adverbs 1-6 Verbs Not Usually Used in the Progressive 1-7 Present Verbs: Short Answers to Yes / No Questions	<input checked="" type="checkbox"/> 강의 <input type="checkbox"/> AL <input type="checkbox"/> 실습 <input type="checkbox"/> 온라인
3	Chapter 2 PAST TIME	2-1 The Simple Past: Regular Verbs 2-2 Expressing Past Time: The Simple Past, Irregular Verbs 2-3 Common Irregular Verbs: A Reference List 2-4 Recognizing Verb Endings and Question with Did 2-5 Spelling of <i>-ing</i> and <i>-ed</i> Forms	<input checked="" type="checkbox"/> 강의 <input type="checkbox"/> AL <input type="checkbox"/> 실습 <input type="checkbox"/> 온라인
4	Chapter 2 PAST TIME	2-6 The Past Progressive 2-7 Simple Past vs. Past Progressive 2-8 Expressing Past Time: Using Time Clauses 2-9 Expressing Past Habit : <i>Used To</i>	<input checked="" type="checkbox"/> 강의 <input type="checkbox"/> AL <input type="checkbox"/> 실습 <input type="checkbox"/> 온라인
5	Chapter 3 FUTURE TIME	3-1 Expressing Future Time: Be Going To and Will 3-2 Forms with Be Going To 3-3 Forms with Will 3-4 Be Going To and Will in Spoken English 3-5 Be Going To vs. Will 3-6 Certainty About the Future	<input checked="" type="checkbox"/> 강의 <input type="checkbox"/> AL <input type="checkbox"/> 실습 <input type="checkbox"/> 온라인
6	Chapter 3 FUTURE TIME	3-7 Expressing the Future in Time Clauses and If-Clauses 3-8 Using the Present Progressive to Express Future Time 3-9 Using the Simple Present to Express Future Time 3-10 Immediate Future: Using Be About TO 3-11 Parallel Verbs	<input checked="" type="checkbox"/> 강의 <input type="checkbox"/> AL <input type="checkbox"/> 실습 <input type="checkbox"/> 온라인
7	Chapter 4 PRESENT PERFECT AND PAST PERFECT	4-1 Past Participle 4-2 Introduction to the Present Perfect: Unspecified Time with Ever and Never 4-3 The Present Perfect with Unspecified Time: <i>Already, Yet, Just, Recently</i> 4-4 Present Perfect with Since and For ※ 7주차는 비대면 수업(LMS영상 업로드)으로 진행됩니다.	<input type="checkbox"/> 강의 <input type="checkbox"/> AL <input type="checkbox"/> 실습 <input checked="" type="checkbox"/> 온라인
8		대 면 중 간 고 사	

9	Chapter 4 PRESENT PERFECT AND PAST PERFECT	4-5 Simple Past vs. Present Perfect 4-6 Present Perfect Progressive 4-7 Present Perfect Progressive vs. Present Perfect 4-8 Past Perfect	<input checked="" type="checkbox"/> 강의 <input type="checkbox"/> AL <input type="checkbox"/> 실습 <input type="checkbox"/> 온라인
10	Chapter 5 ASKING QUESTIONS	5-1 Yes/No Questions and Short Answers 5-2 Where, Why, When, What Time, How Come, What. For 5-3 Questions With Who, Whom, and What 5-4 Using What + a Form of Do 5-5 Which vs. What and What Kind Of 5-6 Using How 5-7 Using How Often / How Many Times	<input checked="" type="checkbox"/> 강의 <input type="checkbox"/> AL <input type="checkbox"/> 실습 <input type="checkbox"/> 온라인
11	Chapter 5 ASKING QUESTIONS	5-8 Talking About Distance 5-9 Length of Time: It + Take and How Long; How Many 5-10 Spoken and Written Contractions with Question Words 5-11 More Questions with How 5-12 Using How About and What About 5-13 Tag Questions	<input checked="" type="checkbox"/> 강의 <input type="checkbox"/> AL <input type="checkbox"/> 실습 <input type="checkbox"/> 온라인
12	Chapter 6 NOUNS AND PRONOUNS	6-1 Plural Forms of Nouns 6-2 Pronunciation of Final -s/-es 6-3 Subjects, Verbs, and Objects 6-4 Objects of Prepositions 6-5 Prepositions of Time 6-6 Word Order : Place and Time 6-7 Subject-Verb Agreement 6-8 Using Adjectives to Describe Nouns 6-9 Using Nouns as Adjectives	<input checked="" type="checkbox"/> 강의 <input type="checkbox"/> AL <input type="checkbox"/> 실습 <input type="checkbox"/> 온라인
13	Chapter 6 NOUNS AND PRONOUNS	6-10 Personal Pronouns: Subjects and Objects 6-11 Possessive Nouns 6-12 Using Whose 6-13 Possessive Pronouns and Adjectives 6-14 Reflexive Pronouns 6-15 Singular Forms of Other: Another vs. The Other 6-16 Plural Forms of Other, Other(s) vs. The Other(s) 6-17 Summary: Forms of Other	<input checked="" type="checkbox"/> 강의 <input type="checkbox"/> AL <input type="checkbox"/> 실습 <input type="checkbox"/> 온라인
14	Chapter 7 MODAL AUXILIARIES, THE IMPERATIVE, MAKING SUGGESTIONS, STATING PREFERENCES	<p style="text-align: center;">ALL THAT AUXILIARIES</p> <p>※ 14주차는 비대면 수업(LMS영상 업로드)으로 진행됩니다.</p>	<input type="checkbox"/> 강의 <input type="checkbox"/> AL <input type="checkbox"/> 실습 <input checked="" type="checkbox"/> 온라인
15		대 면 기 말 고 사	

주제별 세부계획			
해당단원	CHAPTER 1	주 차	1 ~ 2
담당교수	김창수	시 간	4
학습주제	PRESENT TIME		
학습성과	<ul style="list-style-type: none"> - 동사의 현재 시제와 현재진행형 문장을 말할 수 있다. - 동사의 단수, 복수형을 활용할 수 있다. - 진행형 동사의 쓰임을 알고 활용할 수 있다. - 빈도부사의 쓰임을 알고 활용할 수 있다. - YES / NO Question에 대한 짧은 문장의 답을 말할 수 있다. 		
수업운영 방식	강의 / 토론 / 발표 / 문제 해결		
사전 준비사항 및 유의사항	- 단원 별 예문을 학습하기		
주별 평가 및 과제	<ul style="list-style-type: none"> - 단원 별 Review 문제 풀기 - 시제 활용 연습문제 풀어보기 		

주제별 세부계획			
해당단원	Chapter 2	주 차	3 ~ 4
담당교수	김창수	시 간	4
학습주제	PAST TIME		
학습성과	<ul style="list-style-type: none"> - 규칙적인 과거시제와 불규칙적인 과거시제를 활용할 수 있다. - 과거진행형을 문장을 만들고 말할 수 있다. - 과거시제의 문장을 활용할 수 있다. - 과거의 규칙적인 습관과 불규칙적인 습관의 조동사를 활용할 수 있다. 		
수업운영 방식	강의 / 토론 / 발표 / 문제 해결		
사전 준비사항 및 유의사항	- 단원 별 예문을 학습하기		
주별 평가 및 과제	<ul style="list-style-type: none"> - 단원 별 Review 문제 풀기 - 시제 활용 연습문제 풀어보기 		

주제별 세부계획			
해당단원	Chapter 3	주 차	5 ~ 6
담당교수	김창수	시 간	4
학습주제	FUTURE TIME		
학습성과	<ul style="list-style-type: none"> - Be Going To와 Will의 쓰임을 활용할 수 있다. - 시간과 조건의 부사절을 활용할 수 있다. - 가까운 미래를 나타내는 Be About To의 표현을 말할 수 있다. 		
수업운영 방식	강의 / 토론 / 발표 / 문제 해결		
사전 준비사항 및 유의사항	- 단원 별 예문을 학습하기		
주별 평가 및 과제	<ul style="list-style-type: none"> - 단원 별 Review 문제 풀기 - 시제 활용 연습문제 풀어보기 		

주제별 세부계획			
해당단원	Chapter 1 ~ Chapter 4	주 차	8
담당교수	김창수	시 간	2
학습주제	Chapter 1 ~ Chapter 4 학습내용		
학습성과	Chapter 1 ~ Chapter 4 학습내용 중간평가		
수업운영 방식	대면 중간고사		
사전 준비사항 및 유의사항			
주별 평가 및 과제			

주제별 세부계획			
해당단원	Chapter 4	주 차	7
담당교수	김창수	시 간	2
학습주제	PRESENT PERFECT AND PAST PERFECT		
학습성과	<ul style="list-style-type: none"> - 과거분사(Past Participle)를 활용할 수 있다. - 불특정부사(Ever, Never Already, Yet, Just, Recently)를 활용하여 현재완료 시제의 문장을 만들 수 있다. - 전치사 Since & For를 활용한 현재완료 문장을 만들 수 있다. 		
수업운영 방식	강의 / 토론 / 발표 / 문제 해결		
사전 준비사항 및 유의사항	- 단원 별 예문을 학습하기		
주별 평가 및 과제	<ul style="list-style-type: none"> - 단원 별 Review 문제 풀기 - 시제 활용 연습문제 풀어보기 		

주제별 세부계획			
해당단원	Chapter 4	주 차	9
담당교수	김창수	시 간	2
학습주제	PRESENT PERFECT AND PAST PERFECT		
학습성과	<ul style="list-style-type: none"> - 단순 과거와 현재완료 문장을 만들 수 있다. - 현재완료진행형을 문장을 만들 수 있다. - 과거, 현재완료와 현재완료진행형 문장을 말할 수 있다. 		
수업운영 방식	강의 / 토론 / 발표 / 문제 해결		
사전 준비사항 및 유의사항	- 단원 별 예문을 학습하기		
주별 평가 및 과제	<ul style="list-style-type: none"> - 단원 별 Review 문제 풀기 - 시제 활용 연습문제 풀어보기 		

주제별 세부계획			
해당단원	Chapter 5	주 차	10 ~ 11
담당교수	김창수	시 간	4
학습주제	ASKING QUESTIONS		
학습성과	<ul style="list-style-type: none"> - YES / NO Question 질문에 답을 말할 수 있다. - 의문사를 활용한 의문문을 만들고 말할 수 있다. - How About과 What About의 활용하여 말할 수 있다. 		
수업운영 방식	강의 / 토론 / 발표 / 문제 해결		
사전 준비사항 및 유의사항	- 단원 별 예문을 학습하기		
주별 평가 및 과제	<ul style="list-style-type: none"> - 단원 별 Review 문제 풀기 - 시제 활용 연습문제 풀어보기 		

주제별 세부계획			
해당단원	Chapter 7	주 차	14
담당교수	김창수	시 간	2
학습주제	MODAL AUXILLIARIES		
학습성과	<ul style="list-style-type: none"> - 조동사에 대한 용법을 파악할 수 있다. - 조동사를 사용하여 명령문, 의문문, 권유문을 만들 수 있다. - Let's & Why Don't를 사용한 권유문을 활용할 수 있다. - Prefer, Like, Better, Would Rather를 사용한 선호도 문장을 말할 수 있다. 		
수업운영 방식	강의 / 토론 / 발표 / 문제 해결		
사전 준비사항 및 유의사항	- 단원 별 예문을 학습하기		
주별 평가 및 과제	<ul style="list-style-type: none"> - 단원 별 Review 문제 풀기 - 조동사 활용 연습문제 풀어보기 		

주제별 세부계획			
해당단원	Chapter 6	주 차	12 ~ 13
담당교수	김창수	시 간	4
학습주제	NOUNS AND PRONOUNS		
학습성과	<ul style="list-style-type: none"> - 명사와 대명사의 활용을 문장에서 파악할 수 있다. - 주어와 동사의 일치를 파악하고 활용할 수 있다. - 재귀대명사의 용법을 파악하고 활용할 수 있다. - Other의 단수 형태와 복수 형태를 활용할 수 있다. 		
수업운영 방식	강의 / 토론 / 발표 / 문제 해결		
사전 준비사항 및 유의사항	- 단원 별 예문을 학습하기		
주별 평가 및 과제	<ul style="list-style-type: none"> - 단원 별 Review 문제 풀기 - 명사, 대명사, 재귀대명사 활용 연습문제 풀어보기 		

주제별 세부계획			
해당단원	Chapter 4 ~ Chapter 7	주 차	15
담당교수	김창수	시 간	2
학습주제	Chapter 4 ~ Chapter 7 학습내용		
학습성과	Chapter 4 ~ Chapter 7 학습내용 평가		
수업운영 방식	대면 기말고사		
사전 준비사항 및 유의사항			
주별 평가 및 과제			