



2019학년도 1학기 강의계획안

교과목명 Course Title	기획과 조직관리	학수번호-분반 Course No.	SW4007
개설전공 Department/Major	사회복지학	학점/시간 Credit/Hours	3
수업시간/강의실 Class Time/ Classroom	수 8-9교시 18:30-21:15 / 포스코관 360호		
담당교원 Instructor	성명: 조 상 미 (Sang Mi Cho) Name	소속: 사회복지학과 Department	
	E-mail:	연락처: Telephone	
면담시간/장소 Office Hours/ Office Location	포스코관 317호		

I. 교과목 정보 Course Overview

1. 교과목 개요 Course Description

본 교과목은 조직관리와 전략기획을 이해하고, 이를 토론, EXERCISE 및 프로젝트를 통해 적용해 보는 수업이다. 조직 행정가 및 관리자로서 다양한 조직관리의 기법을 통합적으로 이해하고 이를 적용해 보는 것은 매우 중요하다. 또한 조직을 유기체로 보고 조직의 변화와 학습을 지속적으로 해 나가는 과정을 이해하는 것이 필요하다. 이를 위해 본 교과목은 크게 두 파트로 구성되어 있다. 첫 번째 파트는 사회복지행정의 개념 및 특성, 그리고 조직관리에 대한 내용이고, 두 번째 파트는 전략기획에 관한 내용으로 구성되어 있다. 이를 기반으로 효과적이고 효율적인 조직관리 및 전략기획에 대한 지식과 기술을 함양하여, 미래 행정가, 관리자로서의 기본 역량을 함양하는 것이 본 교과목의 목적이다.

2. 선수학습사항 Prerequisites

없음.

3. 강의방식 Course Format

강의 Lecture	발표/토론 Discussion/Presentation	실험/실습 Experiment/Practicum	현장실습 Field Study	기타 Other
50%	20%	30%		%



4. 교과목표 Course Objectives

본 교과목의 목적은 조직관리와 전략기획에 대한 이해를 기반으로 미래 행정가, 관리자로서의 기본 역량을 함양하는 것이다.

5. 학습평가방식 Evaluation System

중간고사 Midterm Exam	기말고사 Final Exam	퀴즈 Quizzes	발표 Presentation	프로젝트 Projects	과제물 Assignments	참여도 Participation	기타 Other
30%		%	20%	40%		10%	%

- 발표 - 이론 및 조직사례
- 프로젝트 - 조직 전략기획
조직을 선택하여 전략기획의 전 과정을 계획하고 기술한다.

II. 교재 및 참고문헌 Course Materials and Additional Readings

1. 주교재 Required Materials

박홍윤(2014), 공공조직을 위한 전략적 기획론, 대영문화사
황성철, 정무성, 강철희, 최재성. (2014). 사회복지행정론, 학현사

2. 부교재 Supplementary Materials

박홍윤(2013), 조직을 위한 전략적 관리기업 200가지, 이담북스

3. 참고문헌 Optional Additional Readings

III. 수업운영규정 Course Policies

1) 출결석

지각 3회는 결석 1회로 간주
결석 3회 이상은 F

2) Academic Integrity

학생들은 수업현장에서 정직할 것이 요구된다. Plagiarism과 부정행위는 이유를 불문하고 F로 처리하며, 모든 과제는 학생들의 정직한 노력으로 평가된다. 만약 학생들이 Plagiarism의 정의와 범위에 대한 의



문이 있다면 언제든지 주저 말고 질문하기 바란다.

3) Food

수업시간에 음료수와 간단한 스낵은 가지고 들어올 수 있으나, 교수가 수업하는 도중에는 음식을 먹거나 껌을 씹지 않도록 한다.

4) 핸드 폰

수업시간에 핸드폰 사용 및 문자 확인 금지하며 핸드폰은 꺼두도록 한다.

IV. 주차별 강의계획 Course Schedule (최소 15주차 강의)

주차	날짜	주요강의내용 및 자료, 과제(Topics & Class Materials, Assignments)
1주차	3월 6일 (수요일)	<ul style="list-style-type: none"> ● 교과목 소개 및 강의계획안 조정 ● Let's understand each other
2주차	3월 13일 (수요일)	<ul style="list-style-type: none"> ● 사회복지 행정의 개념과 중요성 * 황성철 외 1장 ** 조직사례 공유
3주차	3월 20일 (수요일)	<ul style="list-style-type: none"> ● 사회복지행정이론 * 황성철 외 3장 ** 각 이론 발표
4주차	3월 27일 (수요일)	<ul style="list-style-type: none"> ● 사회복지행정이론 * 황성철 외 3장 ** 이론 통합 정리, 사례 적용 EXERCISE
5주차	4월 3일 (수요일)	<ul style="list-style-type: none"> ● 조직관리 I -미시적 조직관리 * 황성철 외 5장 ** 리더십 사례적용
6주차	4월 10일 (수요일)	<ul style="list-style-type: none"> ● 조직관리 II - 거시적 조직관리, 관리자의 역할 * 황성철 외 6, 7장 ** 나의 관리유형은?
7주차	4월 17일 (수요일)	<ul style="list-style-type: none"> ● 자원관리 - 인적자원 및 재정관리 * 황성철 외 8,9장
8주차	4월 24일 (수요일)	<ul style="list-style-type: none"> ● 중간고사
9주차	5월 1일 (수요일)	<ul style="list-style-type: none"> ● 특강 - 전략기획
10주차	5월 8일 (수요일)	<ul style="list-style-type: none"> ● 전략기획 I - 조직 외부환경 및 내부 역량평가 * 박홍윤 3장



주차	날짜	주요강의내용 및 자료, 과제(Topics & Class Materials, Assignments)
11주차	5월 15일 (수요일)	<ul style="list-style-type: none"> ● 전략기획 II - 전략적 방향 설정 및 이슈 확인 * 박홍윤 4장
12주차	5월 22일 (수요일)	<ul style="list-style-type: none"> ● 전략기획 III - 전략 형성 * 박홍윤 5장
13주차	5월 29일 (수요일)	<ul style="list-style-type: none"> ● 전략기획 IV - 전략 실행 * 박홍윤 6장
14주차	6월 5일 (수요일)	<ul style="list-style-type: none"> ● 전략기획 IV - 전략 평가 및 관리 * 박홍윤 7장
15주차	6월 12일 (수요일)	<ul style="list-style-type: none"> ● 프로젝트 발표 ● 수업평가 및 정리

V. 참고사항 Special Accommodations

* 장애학생은 학칙 제57조의3에 따라, 학기 첫 주에 교과목 담당교수와의 면담을 통해 출석, 강의, 과제 및 시험에 관한 교수 학습지원 사항을 요청할 수 있으며, 요청한 사항에 대해 담당교수 또는 장애학생지원센터를 통해 지원받을 수 있습니다. 강의, 과제 및 평가 부분에 있어 가능한 지원 유형의 예는 아래와 같습니다.

강의 관련	과제 관련	평가 관련
<ul style="list-style-type: none"> · 시각장애 : 점자, 확대자료 제공 · 청각장애 : 대필도우미 배치 · 지체장애 : 휠체어 접근이 가능한 강의실 <p>제공, 대필도우미 배치</p>	<p>제출일 연장, 대체과제 제공</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 시각장애 : 점자, 음성 시험지 제공, 시험 시간 연장, 대필도우미 배치 · 청각장애 : 구술시험은 서면평가로 실시 · 지체장애 : 시험시간 연장, 대필도우미 배치

- 실제 지원 내용은 강의 특성에 따라 달라질 수 있습니다.

* According to the University regulation section #57-3, students with disabilities can request for special accommodations related to attendance, lectures, assignments, or tests by contacting the course professor at the beginning of semester. Based on the nature of the students' request, students can receive support for such accommodations from the course professor or from the Support Center for Students with Disabilities (SCSD). Please refer to the below examples of the types of support available in the lectures, assignments, and evaluations.

Lecture	Assignments	Evaluation
<ul style="list-style-type: none"> · Visual impairment : braille, enlarged reading materials · Hearing impairment : note-taking assistant · Physical impairment : access to classroom, note-taking assistant 	<p>Extra days for submission, alternative assignments</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Visual impairment : braille examination paper, examination with voice support, longer examination hours, note-taking assistant · Hearing impairment : written examination instead of oral · Physical impairment : longer examination hours, note-taking assistant

- Actual support may vary depending on the course.

* 강의계획안의 내용은 추후 변경될 수 있습니다.

* The contents of this syllabus are not final—they may be updated.