

# 강 의 계 획 서

교과목명(강의언어)	사고와 표현	담당교수명	박찬홍 (인) 김현욱 (인)
소속	비정규과정	수업진행방법	온라인

## 1. 강의 소개

1. 글쓰기 및 커뮤니케이션에 관한 일반적인 원리를 학습한다.
2. 일상생활속에서 접할 수 있는 다양한 장르의 글을 써 본다.
3. 교양인으로서 갖추어야 할 글쓰기 능력 및 커뮤니케이션 능력을 기른다.

## 2. 수업 목표

1. 글쓰기 및 커뮤니케이션과 관련된 다양한 지식을 폭넓게 습득한다.
2. 글쓰기 및 커뮤니케이션에 올바르게 임하기 위한 태도를 함양한다.
3. 글쓰기 및 커뮤니케이션 수행 실습에 다양하게 참여한다.

## 3. 교재 및 참고자료

구분	저자	출판년도	서명	출판사	출판지
교재					
부교재	김돈 외	2013	글쓰기와 커뮤니케이션	아카넷	

## 4. 학습목표 및 목차

주차	강의 주제	강의 내용 및 성취수준	수업방식
1	오리엔테이션 및 진단검사	강좌 소개 및 강의계획 안내, 진단검사	온라인
2	논리적 글쓰기와 오류 유형 I	주어의 개념과 특징 주어에서 발생하는 오류 바로잡기	온라인
3	논리적 글쓰기와 오류 유형 II	서술어의 개념과 특징 서술어에서 발생하는 오류 바로잡기	온라인
4	논리적 글쓰기와 오류 유형 III	문장 및 문단의 개념과 특징 문장과 문단 구성에서 발생하는 오류 바로잡기	온라인
5	논리적 글쓰기와 오류 유형 IV	주어 부재 고쳐쓰기, 중복 표현 고쳐 쓰기 주술 불호용문 고쳐 쓰기	온라인
6	개인적 서사문 쓰기	개인적 서사문 작성의 특성과 작성 방법	온라인
7	자기소개서	자기소개서의 특성과 작성 방법	온라인
8	설명문 쓰기	설명문의 특성과 작성 방법	온라인
9	요약문 쓰기	요약문의 특성과 작성 방법	온라인
10	기사문 쓰기	기사문의 특성과 작성 방법	온라인
11	논술문 쓰기	논술문의 특성과 작성 방법	온라인
12	서평문 쓰기	서평문의 특성과 작성 방법	온라인
13	영화 비평문 쓰기	영화 비평문의 특성과 작성 방법	온라인
14	보고서 쓰기 I	보고서의 특성과 작성 방법 I	
15	보고서 쓰기 II	보고서의 특성과 작성 방법 II	