

# 2026 원격강좌현황 조사 핵심 가이드

담당자 교육용 요약 - 정확한 데이터 입력을 위한 체크포인트

## 1. 원격강좌 정의



인터넷 기반  
실시간/녹화  
강의 중심 수업

## 2. 혼합형(블렌디드) 수업



온라인이 주된  
방식이면 포함

## 3. 수강자 수 기준



성적 부여된  
모든 학생  
(F학점 포함)

## 4. 강좌 수 계산



학기가 다른면  
각각 별개 강좌

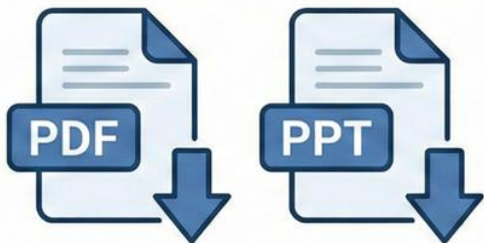
## 5. ⚠️ 필수 주의사항



단순 자료(PDF, PPT)  
탑재는 제외!

## FAQ 1: 원격강좌 판정 기준 (단순 자료 vs 실제 수업)

✗ 단순 자료 탑재 (인정 X)



LMS에 파일만 업로드하고  
별도 수업 없음



✓ 실제 원격 수업 (인정 O)



동영상 콘텐츠 시청 또는  
실시간 화상 수업 진행



**핵심: 교수-학생 간의 실제적인 교수-학습 활동이 온라인으로 이루어져야 함!**

## FAQ 2: 수업 방식별 인정 기준 (실시간/비실시간)

### 실시간 화상 수업 (Zoom 등)



1학점당 15시간  매 학기

15시간 이상 강의 진행 필수

### 비실시간 (녹화 콘텐츠) 수업



1차시 (50분 인정 기준)당 

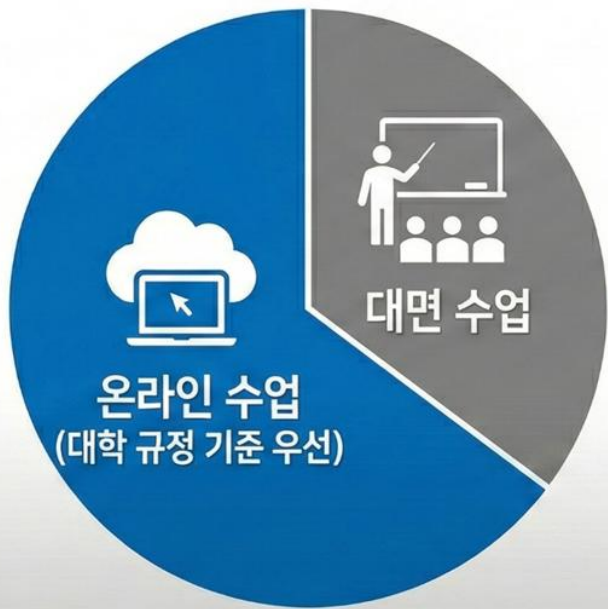
핵심 콘텐츠 25분 이상 재생



공통 조건: 출석 시스템(LMS 기록 등) 필수!



## FAQ 3: 혼합형 수업(Blended Learning) 판정 기준



대학의 학칙 또는 원격수업 규정이  
정한 원격수업으로 인정하면 포함



**핵심:** 반드시 우리 대학의 학칙 및 규정을 확인하여 판정!

## FAQ 4: 수강생 수 산출 기준 (포함 vs 미포함)

✓ 포함 대상 (성적 부여됨)



F학점 취득자, 재수강자 등  
성적이 부여된 모든 학생

✗ 미포함 대상 (성적 미부여)



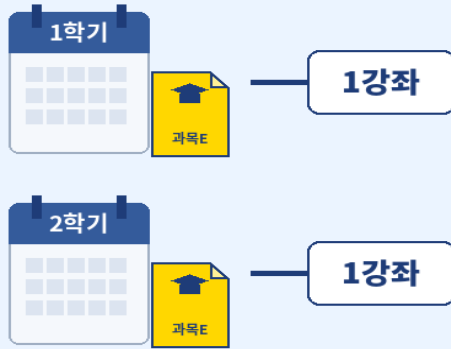
수강취소자, 학기 중 자퇴/휴학 등  
성적이 없는 학생

**핵심: 최종적으로 성적이 시스템에 남아있는지가 기준!**

## FAQ 5: 강좌 수 계산 (운영학기 및 분반 기준)

### ① 학기별 기입 원칙

동일 강좌가 매학기 개설된 경우  
→ 학기별로 각각 기입



**총 2강좌**

학기가 다르면 별개 강좌로 집계

### ② 운영학기 선택 기준

수강은 본학기 / 성적표는 계절학기  
→ 운영학기는 '계절학기'로 선택



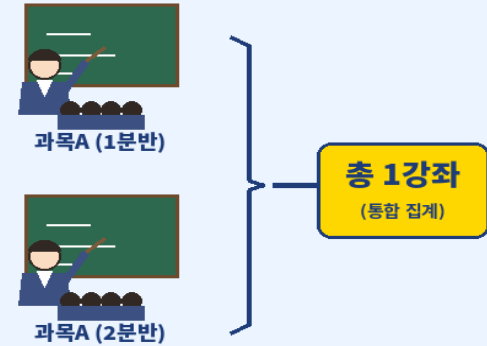
**계절학기로 기재**

(성적 산출 학기 기준)

성적이 확정되는 학기를 기준으로 집계

### ③ 동일 교과목 분반 기준

동일 교과목이 여러 분반으로 운영  
→ 1개 강좌로 기재

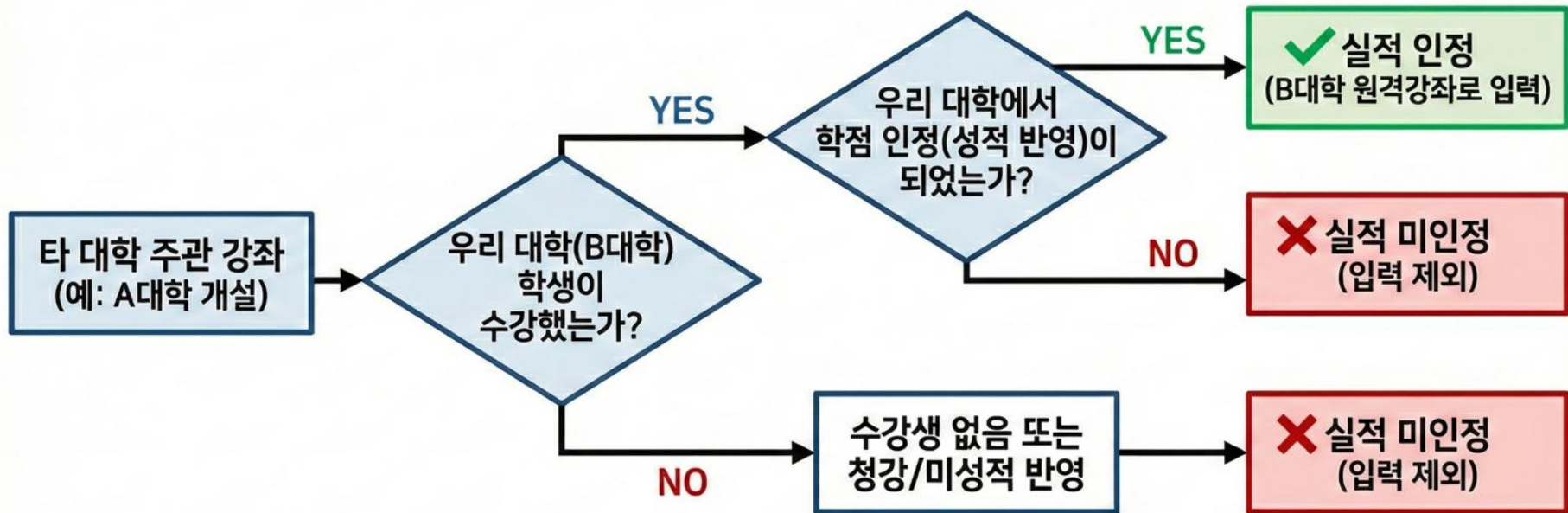


**분반 ≠ 별도 강좌**

동일 교과목의 분반은 합산하여 1강좌

**핵심: 학기별 · 운영학기 · 분반 기준을 정확히 구분하여 실제 운영된 강좌만 집계!**

# FAQ 6: 공동활용 강좌 입력 기준



핵심: 우리 대학 학생이 '수강 후 학점 인정(성적 반영)' 여부가 판단 기준!

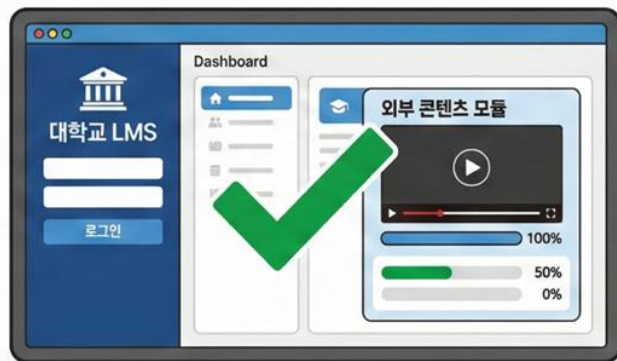
## FAQ 7: 외부 콘텐츠(K-MOOC 등) 활용 기준

**✗ 단순 링크 제공 (인정 ✗)**



학습 이력 관리 안 됨, 단순 참고용

**✓ LMS 연동 활용 (인정 ○)**



대학 LMS에서 출석/진도율 관리 필수

**핵심: 우리 대학 LMS 내에서 '학습 데이터'가 생성되어야 함!**



## FAQ 8: 시스템 입력 및 증빙 관리

### ① 실적이 없는 경우



시스템 접속 후 '기초조사' 필수 참여  
(실적 없음 확인)

### ② 증빙 자료 보관



출석/성적 기록, 강의계획서 등  
5년간 보관 권장

**핵심: 정확한 데이터 입력과 추후 검증을 위한 증빙 관리가 중요!**