

수업 계획서

2026년도 1학기

교과목코드	3510003	교과목명	사회복지행정론	분반	77
학점/시수	3 / 3	수업형태	이론(3)	강의실	
이수구분	전선	수업대상	미래융합학부(사회복지상담학)	수업교시	
담당교수명	이형하	교과소속	미래융합학부(사회복지상담학)	연락처	
연구실	어등관 3320	상담일시		사이버강좌	Y
홈페이지	http://	이메일			

[illegible]

수업방법	비대면
------	-----

핵심역량 연계성	이 교과목은 사회복지정책론, 사회복지실천론과 함께 사회복지학을 구성하는 3대 기본 교과목으로 불린다. 또한 사회복지학도가 사회에 진출하여 전문직으로 활동하는데 요구되는 사회복지사 자격 취득에 필요한 필수과목이다. 행정은 조직을 전제로 성립된 개념인데, 사회구조가 복잡해지고 사회문제도 다양한 형태로 나타나면서, 이에 대응하는 사회복지조직도 혁신을 요구받고 있다. 그러나 똑같은 일을 하면서 똑같은 방법으로 더 나은 성과를 기대할 수는 없다. 이 교과목은 전문지식의 기반 위에 문제를 통찰하고 창의적으로 해결하는 할 수 있는 역량을 기르도록 한다.
-------------	---

전공능력 연계성	이 교과목은 사회복지 조직, 자원, 서비스 관리를 기본 틀로 한다. 그러다 보면 자칫 이론 학습으로만 흐를 수 있는데, 조직경험이 부족한 학생들로서는 매우 추상적인 개념으로 여길 수 있다. 사회복지학은 순수이론 중심이 아닌 실천지향적 응용사회과학이라는 점을 고려하면, 이러한 현상은 바람직하지 않다. 이에 이론이 실제 현장에서 어떻게 작동하는지 살펴보고, 그 과정에서 나타나는 조직적 문제에 대해 조사, 분석하는 기회를 제공함으로써, 현장에서도 실천 가능한 역량을 기르도록 한다.	
-------------	--	--

핵심개념	조직, 과업, 리더십, 기획, 관리, 조정, 인사, 예산, 프로그램
------	---------------------------------------

기능	이해하기, 분석하기, 기획하기, 관리하기, 제안하기
----	------------------------------

선수과목 및 사전지식	☐ 선수과목: 사회복지개론, 인간행동과 사회환경 등 ☐ 사전지식: 사회복지기관의 홈페이지를 방문하여 설립목적, 연혁, 조직도, 직무분장, 인력구성, 사업 및 서비스 내용, 결산서 등을 살펴보면 학습에 도움이 된다.
-------------------	--

수업개요	행정= 조직을 전제로 성립된 개념이다. 사회구조가 복잡해지고 사회문제도 다양한 형태로 나타나면서, 이에 대응하는 사회복지조직도 과거에는 없던 다양한 형태가 출현하고 있지만, 어떻게 조직을 효율적으로 관리하고, 효과적인 서비스를 제공할 것인가는 모든 사회복지조직의 공통된 과제이다. 이 교과목은 복지서비스 제공기관으로서 사회복지조직이 이용자 중심의 휴먼서비스 이론과 실천 적용을 통해 개별적인 욕구충족에 기여하도록 준비하는 것을 목적으로 한다. 아울러 사회복지기관의 기관역량 활성화와 함께 혁신적 관리가 가능한 행정활동을 실현할 수 있도록 복지행정의 이론적 학습을 바탕으로 책임성 있는 조직 관리를 위한 실제적 이론과 기술을 학습하도록 한다.	
------	--	--

수업목표	지식·이해	사회복지행정의 의미와 필요성에 대한 인식 사회복지행정의 발달과 조직 환경의 변화에 대한 이해
	과정·기능	사회복지행정의 조직이나 경영에 관한 기초이론의 이해 사회복지행정의 관리에 필요한 기법의 습득과 이해
	가치·태도	학생에 속한 지역의 다양한 사회복지조직에 대해 탐색해보기 기관의 전략목표와 조직구성원, 프로그램에 대한 탐색 능력

전년도 교과목 개선사항	해당 사항 없음			
교수방법	문제해결형	PBL		
	지역사회연계형			
	소통중심형			
교육방법	교수방법	액션러닝	중심역량	
	① 오리엔테이션: 팀 구성(팀당 4~5명, 8개 팀 구성), 팀명 선정 및 역할분담(팀장, 서기 등) ② 문제 선정 및 탐색하기: 실제적이고 맥락적인 문제를 조사 선정 ③ 문제 명료화하기: 문제 상황에 대한 정보를 분석·분류하여 문제의 근본 원인 및 구조를 이해하고 문제를 규정 ④ 해결책 도출하기: 문제를 해결하기 위한 다양한 아이디어를 모으고 정리 ⑤ 우선순위 결정하기: 도출한 해결책을 적용할 때 중요성, 실현가능성, 시급성 등의 차원에서 우선순위 결정 ⑥ 액션플랜 작성하기: 문제해결책을 실제 현장에 적용하기 위한 계획서를 작성 ⑦ 실행하기: 문제 현장에서 실제 문제를 해결하기 위한 실행 활동을 전개(실행계획 적용) ⑧ 평가하기: 수정·보완할 점을 파악			
	교수방법	사이버교과목	중심역량	
	교수방법		중심역량	

e-class 활용	교내 이클래스(http://ctl.kwu.ac.kr)를 활용한 소통학습. 학습자는 이클래스를 통해 수업과 관련된 질문을 하고, 교수자는 다음 수업 전까지 그에 대한 답을 함으로써 보충 학습이나 심화 학습 등 수업시간 이외 추가적인 개별 학습 기회제공			
수업매체	동영상자료,유인물,인터넷자료,파워포인트			
중간 CQI결과 반영 수정사항	해당 사항 없음			

장애학생을 위한 수업지원	□ 학칙 제85조에 의거하여 장애학생은 개강 첫 주에 교과목 담당교수와 의 면담을 통해 출석, 강의, 과제 및 시험에 특별한 지원을 요청할 수 있으며 요청된 사항은 장애학생지원센터(950-3590) 또는 담당교수를 통해 지원받을 수 있습니다. □ 장애학생을 위한 수업지원 사항 안내 1. 학생은 장애학생지원센터를 통해 다음의 사항을 지원받을 수 있음 - 강의관련: 강의노트 복사, 학습도우미 지원, 타학생의 수업노트 복사 - 과제관련: 과제대필을 위한 도우미 지원, 과제제출 1주 연장 - 평가관련: 답안 대필을 위한 도우미 지원, 시험시간연장, 시험지 확대복사 - 기기관련: 학습보조기기 및 보조공학기기 지원 2. 학생은 담당교수를 통해 다음의 맞춤형 강의를 지원받을 수 있음 - 시각장애: 강의관련 자료 확대복사 - 지체장애: 수강시 좌석 앞자리 또는 뒷자리와 같이 본인이 선호하는 좌석 배정 - 청각장애: 수강시 좌석 앞자리 배정 - 지적장애: 반복학습/보충학습제공
참고사항	□ 수업자료는 e-Class(http://ctl.kwu.ac.kr/) 자료실에 탑재할 예정입니다. 구체적인 활용방법은 수업시간에 공고하겠습니다. □ 학칙 제46조에 의거하여 수업 시간수의 3/4 이상 출석 미달 시 학점이 부여되지 않습니다. □ 수업계획안은 오리엔테이션 이후 학생의견을 수렴하여 변경이 있을 수도 있으며, 최종 수업계획서는 3주차에 탑재될 예정입니다. □ 매 차시별 수업 시작과 종료에서 다음 활동을 실시합니다. 1. 수업 시작 시(1~2분 정도) - KWU 공식인사(사랑합니다, 고맙습니다, 축복합니다) - 마음다짐(예: 명상멘트, 명상 동영상 등) 2. 수업 종료 시(1~2분 정도) - 마음다짐(예: 명상멘트, 명상 동영상 등) - KWU 공식인사(사랑합니다, 고맙습니다, 축복합니다) ※ 영상멘트 및 동영상은 교양기초교육원 메인 홈페이지에 탑재되어 있습니다.
학습과제 작성요령 및 유의점	이 교과목의 학습과제는 현장조사를 포함한 팀 프로젝트 실습을 병행합니다. - 팀원의 협력이 매우 중요하며, 팀에서 팀원에게 부여한 과업을 성실히 수행하여야 합니다. - 문제해결은 매 단계가 논리적 고리로 연결됩니다. 전 단계의 수준이 다음 단계의 수준을 결정합니다.

□ 교육 자료 목록

순번	교재명(자료명)	종류	저자	출판사	비고
1	사회복지행정론	주교재	신복기 외 4인	공동체	
2	사회복지행정론	참고도서	최성재, 남기민	나남	
3	조직관리론	참고도서	박우순	법문사	
4	사회복지 기관행정	참고도서	라프 & 포트너, 정무성 외 역	나눔의 집	
5	사회복지기관행정론	참고도서	스키드모어, 문인숙 외 역	동인	

□ 학습 과제 목록

순번	과제명	내용	제출시기	제출처
1	개별과제_선택1	본인이 거주하고 있는 자치구의 사회복지관련기관 3곳의 기관 미션, 비전, 전략목표, 사업(프로그램)을 조사하여 제출	2026. 5. 30	E_CLASS
2	개별과제_선택2	사회복지 조직문화에 대해 알아보기	2026. 5. 30.	E_CLASS

□ 평가 방법 목록

전공능력				과정중심평가		
전공능력	하위능력	구성요소	비율 (%)	평가방법	평가 배점	성취수준
사회복지상담 전문	사회복지 상담 이해, 사회복지 상담 통찰, 사회복지 상담 걱정정보 파악	이해, 적용, 수집, 통합, 습득, 활용, 응용, 비교, 탐색, 수집, 분석, 융합	40	지필평가	24	1~5수준
사회복지현장 기술	통합적 사고, 사회적 아젠다 개발, 자기 진로 관리	실무이해, 실무실행, 분석, 정보제공, 실	30	지필평가	24	1~5수준
사회복지상담 창의.융합	조직 협력, 다문화 감수성, 클라이언트 옹호	대인협력적 사고, 다양성 적용, 갈등조정, 융합적 사고, 업무 수행, 상호 공감, 논리적 사고, 정보 수집, 전략 제시		보고서평가	20	1~5수준
				토론-토의평가	10	1~5수준
				자기평가	2	1~5수준

				출석점수	20	
구분		중간 지필평가	기말 지필평가	비고		
실시여부		실시	실시			
실시방식		대면	대면			
과정중심 평가방법	보고서평가,자기평가,지필평가,토론-토의평가					
평가기준 첨부파일						
성취수준 미달자 지도방안						

□ 주차별 강의 내용 목록

학습주제	학습내용	교수방법	평가방법	교재진도	수업 주차	전공(교양) 하위능력	비고
사회복지조직 과 행정의 관 계	교과목 소개 조직의 개념과 형태 사회복지조직의 유형화 및 특징 사회복지조직과 행정의 중요성	강의	지필평가, 토 론-토의평가, 자기평가,보 고서평가	10-23	1	사회복지 상담 적 정정보 파악	
사회복지행정 의 개념과 특 징	사회복지행정의 개념 유사개념과의 비교 사회복지행정의 범위 사회복지행정의 특징	강의		24-41	2	사회복지 상담 통 찰	
사회복지전달 체계와 구성 요소	사회복지전달체계 주체 사회복지전달의 대상 사회복지전달의 급여	강의 및 토론	토론-토의평 가	42-63	3	통합적사고	
사회복지행정 의 발달단계	사회복지행정 발달상에 대한 접근 사회사업의 행정단계 사회복지의 행정단계 사회서비스의 행정단계 사회보장의 행정단계	강의		64-83	4	사회복지 상담 적 정정보 파악 통합적사고	
조직이론 및 사회복지조직 의 적용	조직이론에 대한 사회복지학적 관심사 고전이론 신고전이론 현대이론	강의 및 토론	토론-토의평 가	127~166	5	통합적사고 조직 협력	
사회복지 조직 구조의 설 계	조직구조의 개념 조직구조의 요소 조직형성의 영향요인 사회복지 조직구조의 설계	강의		104-119	6	조직 협력	
사회복지조직 의 기획 및 의 사결정	기획의 개념 기획의 단계 기획전략과 논리모델 의사결정	강의 및 토론	자기평가	120-135	7	조직 협력 클라이언트 옹호	
지필평가-중 간	학습한 내용을 중심으로 지필평가 진행	지필평가	지필평가	1-135	8	사회복지 상담 통 찰 통합적사고	
사회복지조직 의 인적자원 관리	인적자원관리의 개요 직무분석 직원선발과 배치 교육, 훈련 및 슈퍼비전 인사평가 및 보상	강의		136-173	9	조직 협력 클라이언트 옹호	
사회복지조직 의 리더십과 조직문화	리더십의 개념 리더십에 대한 이론 리더십의 종류 사회복지 조직문화 리더십과 조직문화의 관계	강의 및 토론	토론-토의평 가	174-203	10	사회복지 상담 통 찰 조직 협력	
사회복지조직 의 재정 및 정 보체계 관리	재정관리의 개념 재원의 확보와 예산 편성 정보체계의 구성요소 사회복지 정보체계의 설계 및 관리	강의 및 발표	보고서평가	204-253	11	사회복지 상담 통찰 사회복지 상담 적 정정보 파악 클라이언트 옹호	
사회복지조직 의 성과관리 및 혁신	사회복지조직에 대한 평가 성과 관리의 개념 성과 관리의 요소와 접근 사회복지조직의 혁신	강의 및 토의	자기평가	254-279	12	사회복지 상담 통 찰 클라이언트 옹호	
사회복지서비 스 품질관리	사회복지 품질관리의 필요성 품질관리의 개념 서비스품질관리 결정요인 서비스 품질관리 기법	강의 및 토론	토론-토의평 가	280-293	13	사회복지 상담 적 정정보 파악 조직 협력	

사회복지조직 의 마케팅	마케팅의 개념 및 원리 사회복지조직에서 마케팅의 원리 사회복지조직에서 마케팅의 가치와 전략	강의 및 토론		294-309	14	사회복지 상담 적 정정보 파악 조직 협력 클라이언트 응호	
지필평가_2 회	지필평가 진행	지필평가	지필평가	136-309	15	사회복지 상담 통찰 사회복지 상담 적 정정보 파악 통합적 사고	

□ 전공능력비율 합계(%)

[illegible]