

수업계획서

개발목적	위 강좌는 경영학부 회계세무학전공 필수 재무회계1의 연결 과목이다. 본 교육 콘텐츠는 2023년 개발된 KOCW 후속 내용으로, 동 교재『K-IFRS중급재무회계』제13장 부채 부분부터 23장 재무보고 공시까지를 다룬다. 본 과목은 심화과목으로 내용이 방대하고 계산 문제가 많아 학생들에 따라 어려움을 느끼는 경우가 많다. 이에 2023년에 이어, 교재 후반 부분을 2024년 KOCW 콘텐츠로 만들어 완성된 내용으로 학생들에게 제공하고자 한다.	
강좌명	한글	재무회계 2
	영문	Financial Accounting 2
강의주제	회계는 기업의 재무상태 및 경영성과등을 나타내는 핵심언어로서, 경영활동은 물론 자본시장의 투자 의사결정, 과세 및 정부의 경제정책 자료로 다양하게 사용되고 있다. 또한 그 보고목적에 따라 재무회계, 원가관리회계, 세무회계 등으로 분류한다. 본 수업은 재무회계 중급과정으로 회계정보, 특히 재무제표가 구체적으로 어떠한 회계처리방법과 절차를 걸쳐 작성되고 있는가를 학습함으로써, 회계담당자는 물론 경영관리자에게 필요한 회계지식을 함양한다. 특히 2011년부터 우리나라 모든 상장회사에 국제회계기준(IFRS)이 적용되는 바, K-IFRS의 회계처리방법을 이해하고 또 일반기업회계준과의 차이를 비교, 글로벌 환경에 맞춘 실무대응능력을 배양해 가도록 한다.	
강의개요	회계세무학전공 필수과목으로 1,2학기 연결해 진행한다. 교재는 K-IFRS "중급재무회계"로 총4부 23장으로 구성되어 있다. 그중 1학기는 1,2부 재무회계의 개념과 자산회계를 다루고, 3,4부 부채 및 자본회계, 특수회계는 2학기에 학습한다. 1부 재무회계의 기능 및 기초개념 (1-5장) 2부 자산회계(6-12장) 3부 부채 및 자본회계 (13-18장) 4부 특수회계 (19-23장)	
학습목표	한국채택국제회계기준(K-IFRS)을 기초로 기업 경영의 핵심지표가 되는 재무제표의 작성과 활용방법에 대해 학습을 한다. IFRS는 특별히 원칙중심, 연결재무제표 중심, 공정가치 확대의 특징이 요구되어 있어 더욱 심화된 내용으로 구성되어 있다. 본 수업은 이러한 내용을 반영, 회계전문가로서 필요로 스킬과 마인드를 키우고 또 전공 자격증을 취득, 취업역량을 쌓아 갈 것을 목표로 한다.	

주차	주차명 (주제)	주차별 학습 목표	차시	학습내용
1	재무회계1 복습	재무회계 환경과 재무제표 작성방법, 자산회계 전반을 복습한다.	1-1	재무회계의 환경과 개념체계, 회계기준
			1-2	재무제표의 작성과 측정
			1-3	자산회계, 재평가와 손상
2	제13장 부채	금융부채와 사채, 총당부채 와 우발부채 회계처리방법 을 이해한다.	2-1	금융부채, 사채
			2-2	비금융부채, 총당부채와 우발부채
			2-3	핵심 익힘문제 및 연습문제 풀이
3	제14장 자본	자본과 이익잉여금, 기타포 괄손익누계액, 배당의 회계 처리방법을 이해한다.	3-1	자본과 주식, 자본잉여금, 자본조정
			3-2	기타포괄손익누계액, 이익잉여금, 배당
			3-3	핵심 익힘문제 및 연습문제 풀이
4	제15장 복합금융 상품	복합금융상품, 전환사채, 신주인수권부사채의 처리방법을 이해한다.	4-1	복합금융상품의 의의, 전환사채
			4-2	신주인수권부사채
			4-3	핵심 익힘문제 및 연습문제 풀이
5	제16장 종업원 급여	종업원급여, 퇴직급여제도 의 회계처리방법을 이해 한다.	5-1	종업원 급여
			5-2	퇴직급여제도
			5-3	핵심 익힘문제 및 연습문제 풀이
6	제17장 주식기준 보상	주식기준보상 급여의 회계 처리방법을 이해한다.	6-1	주식기준보상 의의, 주식결제형 보상
			6-2	현금결제형보상
			6-3	핵심 익힘문제 및 연습문제 풀이
7	제18장 주당이익	주당순이익과 희석주당 이익의 회계처리방법을 이해한다.	7-1	주당이익의 의의, 기본주당이익
			7-2	희석주당이익
			7-3	핵심 익힘문제 및 연습문제 풀이
8	상반기 총정리 (중간고사)	13장 부채부터 18장 주당이익 회계처리까지 상반기 학습 내용을 정리 복습한다.	8-1	상반기 학습 총정리 1
			8-2	상반기 학습 총정리 2
			8-3	회계원리 복습 기초이해
9	제19장 리스	리스 개념, 리스이용자, 제공자의 회계처리방법을 이해한다.	9-1	리스 개념, 리스이용자 회계처리
			9-2	리스제공자 회계처리
			9-3	핵심 익힘문제 및 연습문제 풀이
10	제20장 법인세 회계	이연법인세 개념, 이연법인세 자산/부채의 회계처리방법을 이해한다.	10-1	이연법인세, 일시적차이
			10-2	이연법인세 자산 부채
			10-3	핵심 익힘문제 및 연습문제 풀이
11	제21장 회계변경과 오류수정	회계변경과 오류수정의 회계처리방법을 이해한다.	11-1	회계변경
			11-2	오류수정

주차	주차명 (주제)	주차별 학습 목표	차시	학습내용
			11-3	핵심 익힘문제 및 연습문제 풀이
12	제22장 현금흐름표	현금흐름표의 의의, 작성 방법에 대해 이해한다.	12-1	현금흐름표의 의의, 내용
			12-2	현금흐름표의 작성
			12-3	핵심 익힘문제 및 연습문제 풀이
13	제23장 재무보고와 완전공시	재무보고의 공시, 부문별 보고, 중간재무보고에 대해 이해한다.	13-1	재무보고와 완전공시, 부문별 보고
			13-2	중간재무보고, 기타 재무보고
			13-3	핵심 익힘문제 및 연습문제 풀이
14	<사례> 재무제표 작성사례	주제와 관련된 재무제표 작성방법과 회계처리 사례 를이해한다.	14-1	전자공시시스템 재무제표 분석
			14-2	재무제표작성 기업 회계처리 사례 1
			14-3	재무제표작성 기업 회계처리 사례 2
15	하반기 총정리 (기말고사)	18장부터 하반기 회계처리방법 내용을 정리 복습하고, 고급회계 학습내용을 미리 알아본다.	15-1	하반기 학습 총정리 1
			15-2	하반기 학습 총정리 2
			15-3	고급재무회계2 미리보기