

# 강의계획서

<b>과목명</b>	<b>ERP정보처리실무</b>					
<b>담당교수</b>	<b>문진주</b>	<b>이수구분</b>	<b>전공</b>	<b>학점/시수</b>	<b>-</b>	
<b>유형</b>	<b>교과 유형</b>	<b>이론</b>	<b>이론과 실습</b>		<b>실습, 실기</b>	
				<b>○</b>		
<b>수업 유형</b>	<b>캡스톤디자인</b>	<b>교양-전공상호인정 수업</b>		<b>융복합 수업</b>	<b>외국어전용</b>	<b>기타</b>
<b>강좌의 개요</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 우리나라 많은 기업들이 ERP 시스템을 도입하였거나, 도입을 검토하고 있는 현실에서 ERP 시스템의 운용과 정보관리에 필요한 인력을 확충하기 위하여 컴퓨터시스템의 회계적 응용에 관한 내용을 학습한다.</li> <li>- 회계학전공 과정에서 배운 회계지식을 바탕으로 회계처리전용 소프트웨어와 함께 ERP패키지를 이용하여 전사적인 경영활동에 대한 이해를 하도록 하고, 각 활동에서 발생하는 자료들을 회계시스템과 연계되는 과정을 숙지하고자 한다.</li> </ul>					
<b>강좌의 목표</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ERP시스템의 이해</li> <li>2. ERP프로세스 실무에 대한 이해</li> <li>3. ERP프로그램 활용능력 배양</li> <li>4. 기업활동과 회계시스템의 연계에 관한 이해</li> <li>5. ERP정보관리사 회계1급 자격 취득</li> </ol>					
<b>강좌 운영방법</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 본 강좌는 이론 1시간, 실습 2시간으로 구성되어 있으며,</li> <li>- 이론강의는 강의자료를 바탕으로 교수자의 강의를 중심으로 운영한다.</li> <li>- 실습강의는 교재의 예제를 교수자의 설명과 함께 직접 실습하여 학습함.</li> </ul>					
<b>학습 준비사항 (교재 및 참고문헌)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ERP수업을 수강하기 앞서 반드시 회계원리를 선행하여야 함.</li> <li>- 실기수업시 본인이 작성한 데이터를 저장 한 후 이를 다음 수업시간에 활용해야 하므로 저장할 USB나 데이터백업 장소를 준비.</li> <li>- 이론강의는 강의자료를 중심으로 진행되나, 실습은 '2022 에듀윌 ERP정보관리사 회계1급'의 예제를 실습하므로, 해당 교재 준비.</li> </ul>					