

강의계획서

과목명	기초회계						
담당교수	최미화	이수구분	전공	학점/시수	3/3		
유형	교과 유형	이론	이론과 실습		실습, 실기		
		O					
	수업 유형	캡스톤디자인	교양-전공상호인정수업	융복합 수업	외국어 전용	기타	
						O	
강좌의 개요	<p>기초회계 교과목은 기업을 효율적으로 운영하기 위한 손익관리, 세무업무, 현금 입출금 관리 및 현금유동성 관리, 재무보고서 작성과 고정자산을 관리할 수 능력단위 요소를 중심으로 다루어, 학생들로 하여금 전산화된 회계환경과 첨단 경영기법을 이해하고 적용 및 활용능력을 배양하기 위한 과목으로서 전산회계 프로그램을 이용하여 기업 현장실무에 바탕을 두고 수업을 진행한다. 특히, 재무회계분야(회계원리-중급재무회계1-중급재무회계2-고급회계)의 첫 단계인 회계원리 수준의 교과목에서 다루는 회계순환과정을 전산프로그램을 활용하여 기업의 재무제표를 작성하는 교과내용과 NCS기반 능력단위요소로 구성된 교과내용을 다루어, 학생들이 회계원리에서 배운 회계처리 방법을 NCS직무중심의 실습중심으로 적용함과 동시에 전산화된 프로그램을 활용하여 실무현장에 대한 적응력을 배양할 수 있다.</p> <p>회계자료의 처리를 위해 통합정보처리가 가능한 전산회계프로그램인 더존 Smart A i-plus program기능과 원리에 대해 학습하고, 세무업무, 현금 입출금 관리 및 재무보고서 작성과 고정자산을 관리 부분을 다루어 호텔관리의 실무에서 응용되는 다양한 전산회계절차를 처리 및 이해할 수 있도록 강의가 진행될 것이며, 이를 수행한 학생은 국가공인 자격증(Financial Accounting Technician: FAT 2급 및 1급-한국공인회계사회 주관)을 준비 및 취득할 수 있다.</p>						
강좌의 목표	<p>회계자료의 흐름과 데이터의 처리에 관한 절차와 과정을 충분히 이해하여, 향후 재무자료에 대한 분석능력과 실무처리능력을 배양할 수 있다. 또한 세부적인 회계데이터의 통합과 회계처리 시스템의 틀을 깊이있게 이해하여, 이론 및 실무에서 논의되는 내용과 결과물들을 의사결정에 지원 및 활용할 수 있는 기능과 원리를 이해할 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 재무보고서 작성의 기초가 되는 회계순환과정을 체계적으로 정리하고 이해하도록 한다. 2) 재무보고를 위한 재무제표 작성의 개요 및 전산회계처리방법에 대하여 이해하고 실습한다. 3) 부가가치세신고 등의 세무업무와 고정자산관리업무를 할 수 있다. 						
강좌 운영방법	<p>본 과목은 이론강의와 실습을 병행한다. 한 주제에 대한 설명이 끝나면, 전산프로그램을 이용한 실습이 이루어진다. 실습용 전산회계프로그램은 더존 i-plus 프로그램을 이용한다. 강의는 학생들이 이해하기 어렵다고 생각되는 부분과 중요한 내용을 체계적으로 설명하고 관련문제를 풀어보는 형식으로 진행될 것이다. 강의는 학</p>						

	<p>생들이 충분히 복습했다는 전제하에서 진행될 것이며 수시로 담당교수의 질의가 있을 것이기에 철저히 복습하지 않는 경우에는 좋은 학습효과를 기대할 수 없음을 숙지해야 한다.</p>
<p>학습 준비사항</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 매주 수업은 가능한 한주 단위로 handout을 중심으로 한 주제가 다루어질 예정이며, 전주의 수업내용의 주제를 연결하여 이번 주의 수업내용의 주제와 연결시키는 방식으로 이루어질 예정이니, 매주 수업이 끝난 후, 수업자료의 형성평가문제를 한번 더 직접 풀어서 복습한다. 복습시간의 비중은 수업시간의 1/3정도 내외로 한다. - 매주 수업에 들어오면, 5분정도의 여유를 두고 전 시간에 하였던 Handout를 중심으로 핵심주제별로 훑어본다. - 수업시간이 시작되면 출석점검과 함께 이번 주 학습목표가 명시된 Handout이 나갈 것이며, Handout 맨 위의 전주점검문제를 직접 풀어보며, 전주 주제를 정리를 바탕으로 이번 주제의 내용을 연결할 수 있도록 하며, 학습목표를 되새겨본다. - 교재의 분량이 많으므로, 교재를 참고로 하되, 매 시간에 나가는 Handout은 꼭 알아야 하는 것을 중심으로 작성되는 정리사항이니 이를 중심으로 교재를 찾아서 보는 방식으로 수업내용을 이해한다. - 주차별 주어지는 Handout의 맨 위의 전주점검문제는 전 시간을 복습목적, 당 수업의 선수사항의 점점 차 주어진 문제이니 꼭 직접 풀고 이해한다. - 휴대폰 외의 각자 전용계산기를 지참하여 수업시간에 진행되는 모든 계산은 직접해본다.
<p>주교재</p>	<ul style="list-style-type: none"> - I Can FAT 회계정보처리 2급, 김혜숙 외 공저, 삼일회계법인 삼일인포마인, 2018
<p>참고문헌</p>	<ul style="list-style-type: none"> - IFRS회계원리, 이효익 외 공저, 신영사, 2018 - 더존 iPLUS실무교육프로그램에 의한 회계정보처리(FAT)2급, 스마트경영지원센터 저, 지식과경영, 2018 - Point 전산회계2급, 이성노 저, 경영과회계, 2017