

인사관리

01. 교과목 목적 및 개요

경쟁환경의 불확실성이 가중되고 있는 상황에서 기업조직은 지속적이며, 궁극적인 경쟁우위의 원천으로 평가받는 인적자원(Human Resources)에 많은 관심을 갖는다. 본 교과목은 인적자원의 효과적이고 효율적인 확보, 유지, 활용을 위한 제반 인사관리(혹은 인적자원관리)의 기능과 구체적인 활동을 이론적, 실무적 접근을 통해 학습한다. 또한 인사관리의 여러 이슈를 살펴봄으로써 인사관리 분야 전반에 관한 학문적이고, 실제적인 지식과 시각을 가질 수 있도록 한다.

02. 수업특징

- 최대한 이론과 실재를 균형 있게 다룬다.
- 실무인력 수준에서, 인사관리의 기능별 접근에 좀 더 초점을 맞춘다.
- 강의, 사례 및 토의 등을 통해 단순하고 표면적인 지식보다 좀 더 복합적이고 심층적인 시야를 지향한다.
- 최근 인사관리 분야의 동향이나 과제에 대해 학습한다.

03. 수업방식

주로 다음 세 가지 방식으로 운영되며, 상황에 따라 추가적인 교수방식을 고려한다.

- 1) 강의 : 주요내용 강의를 통한 해당 주제 이해(자료는 수업 전 블랙보드에 업로드)
- 2) 토의 : 수업 중 자유롭게 이루어지며, 별도로 HR questions(수업 전 업로드, '개인리포트' 부분(2p) 참조)을 통해 현장 이슈를 다룸
- 3) 팀 발표 : 다음 4가지 주요 영역에 관해 기업조직 등의 실제 사례를 재구조화해 정리, 발표하고 토의를 진행함
 - ※영역1: 인력충원(모집·선발·배치)
 - 영역2: 훈련과 개발/경력관리
 - 영역3: 성과평가/성과보상/복리후생
 - 영역4: 최근 인적자원관리 이슈

04. 교 재

- 주교재 : 전략적·윤리적 인사관리(이진규 저/박영사)
- * 미래 인사관리의 방향성을 전략적 인사관리와 윤리적 인사관리로 보고, 이를 위한 인사관리의 각 기능을 다양한 각도에서 깊이 있게 살펴보는 교재

05. 평가방법 : 출석(20점)+퀴즈(10점)+수업태도(5점)+팀 과제(20점)+개인리포트(5점)+중간 및 기말시험(40점, 각 20점)